

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4790/SYT-TCCB

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 5 năm 2024

V/v hướng dẫn cập nhật kiến thức  
y khoa liên tục trong khám bệnh,  
chữa bệnh quy định tại Thông tư số  
32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023  
của Bộ trưởng Bộ Y tế.

Kính gửi:

- Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế;
- Phòng Y tế quận, huyện và thành phố Thủ Đức;
- Trung tâm Y tế các quận, huyện;
- Trung tâm Y tế thành phố Thủ Đức;
- Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh ngoài công lập.

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09 tháng 01 năm 2023 và Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh

Để thống nhất nội dung, cách thức triển khai thực hiện cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trực thuộc Ngành Y tế Thành phố quản lý, Sở Y tế hướng dẫn thực hiện như sau:

### 1. Giải thích từ ngữ

Trong hướng dẫn này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

- *Cập nhật kiến thức y khoa liên tục* là việc bổ sung kiến thức, kỹ năng về y khoa phù hợp với phạm vi hành nghề theo quy định của Bộ trưởng Bộ Y tế.

- *Cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh* là cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, cơ sở giáo dục tham gia đào tạo nhân lực y tế, tổ chức xã hội - nghề nghiệp về khám bệnh, chữa bệnh đáp ứng yêu cầu tổ chức cập nhật kiến thức y khoa liên tục theo quy định Thông tư số 32/2023/TT-BYT.

- *Giờ tín chỉ trong cập nhật kiến thức y khoa liên tục* là đơn vị tính thời gian người hành nghề tham gia một trong các hình thức cập nhật kiến thức y khoa liên tục với công thức quy đổi theo quy định tại Phụ lục số I ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT.

- *Biên soạn giáo trình, tài liệu giảng dạy, tài liệu chuyên môn về khám bệnh, chữa bệnh* là hoạt động thu thập, chọn lọc những tài liệu theo chủ đề để tổng hợp lại viết thành sách hoặc bài viết theo nội dung, chương trình đào tạo đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt, ban hành, có nội dung liên quan đến khám bệnh, chữa bệnh.

- *Hội nghị, hội thảo về y khoa* là một sự kiện do các cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh tổ chức thực hiện có nội dung liên quan đến khám bệnh, chữa bệnh.

- *Nghiên cứu khoa học* là hoạt động khám phá, phát hiện, tìm hiểu bản chất, quy luật của sự vật, hiện tượng tự nhiên, xã hội và tư duy; sáng tạo giải pháp nhằm ứng dụng vào thực tiễn hoạt động khám bệnh, chữa bệnh.

- *Giảng dạy về y khoa* là hoạt động truyền đạt kiến thức, kỹ năng, thái độ trong khám bệnh, chữa bệnh thuộc phạm vi chuyên môn của người hành nghề.

- *Tự cập nhật kiến thức y khoa* là quá trình tự tìm hiểu, tư duy, nghiên cứu các kiến thức, kỹ năng về y khoa phù hợp với phạm vi chuyên môn của người hành nghề mà không có sự giúp đỡ, chỉ dẫn của người khác.

## **2. Đối tượng áp dụng**

Theo quy định tại Điều 22 Luật Khám bệnh, chữa bệnh 2023 thì người hành nghề được cấp giấy phép hành nghề thuộc một trong các chức danh sau có trách nhiệm cập nhật kiến thức y khoa liên tục phù hợp với phạm vi hành nghề:

- Bác sĩ; y sĩ; Điều dưỡng, Hộ sinh, Kỹ thuật y;
- Dinh dưỡng lâm sàng;
- Cấp cứu viên ngoại viện; Tâm lý lâm sàng.

## **3. Thời gian cập nhật kiến thức y khoa liên tục**

Căn cứ Điều 3 Thông tư số 32/2023/TT-BYT hướng dẫn Luật Khám bệnh, chữa bệnh do Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành:

- Người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh có nghĩa vụ tham gia cập nhật kiến thức y khoa liên tục tối thiểu 120 giờ tín chỉ trong 05 năm liên tục (01 giờ tín chỉ đối với các khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn tương đương 01 tiết học).

- Người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tham gia một trong các hình thức cập nhật kiến thức y khoa liên tục quy định tại các Điều 4, 5, 6 và Điều 7 Thông tư số 32/2023/TT-BYT sau khi quy đổi sang giờ tín chỉ sẽ được cộng các hình thức để tính tổng thời gian cập nhật kiến thức y khoa liên tục.

## **4. Hình thức cập nhật kiến thức y khoa liên tục**

Căn cứ khoản 2 Điều 22 Luật Khám bệnh, chữa bệnh 2023:

**4.1. Cập nhật kiến thức y khoa liên tục bằng hình thức tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn, hội nghị, hội thảo về y khoa phù hợp với phạm vi hành nghề quy định tại Điều 4 Thông tư số 32/2023/TT-BYT**

*a) Cập nhật kiến thức y khoa liên tục bằng hình thức tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn*

Căn cứ khoản 1 Điều 4 Thông tư số 32/2023/TT-BYT quy định cập nhật kiến thức y khoa liên tục bằng hình thức tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn như sau:



- Khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn về khám bệnh, chữa bệnh là các khoá đào tạo có chương trình, tài liệu đào tạo được xây dựng, thẩm định và ban hành theo quy định của Thông tư số 32/2023/TT-BYT;

- Các khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn được tổ chức theo hình thức trực tiếp hoặc trực tiếp kết hợp trực tuyến phù hợp với nội dung chuyên môn của từng khóa học;

- Đơn vị tổ chức là cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, cơ sở giáo dục tham gia đào tạo nhân lực y tế, tổ chức xã hội - nghề nghiệp về khám bệnh, chữa bệnh;

- Cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục xây dựng kế hoạch tổ chức các khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn và **công khai trên Trang thông tin điện tử của cơ sở trước khi tổ chức**;

- Chương trình cập nhật kiến thức y khoa liên tục phải phù hợp với phạm vi hoạt động chuyên môn đã được phê duyệt cho cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục hoặc phù hợp với trình độ đào tạo các ngành, chuyên ngành về khám bệnh chữa bệnh của cơ sở giáo dục đã được giao nhiệm vụ đào tạo. Chương trình cập nhật kiến thức y khoa liên tục xây dựng theo hướng dẫn tại Phụ lục số III ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT và được rà soát, cập nhật thường xuyên bảo đảm tính khoa học, phù hợp với nhu cầu thực tiễn;

- Tài liệu cập nhật kiến thức y khoa liên tục được xây dựng trên cơ sở chương trình đã được ban hành và theo hướng dẫn tại Phụ lục số III ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT. Tài liệu cần được rà soát, cập nhật thường xuyên bảo đảm tính khoa học, phù hợp với nhu cầu thực tiễn;

- Cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục được sử dụng các chương trình, tài liệu của cơ sở khác đã được ban hành khi được cơ sở đó đồng ý bằng văn bản;

- Người đứng đầu cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục lựa chọn và bố trí đủ giảng viên đáp ứng theo yêu cầu của chương trình đào tạo;

Giảng viên cơ hữu và giảng viên thỉnh giảng (nếu có) đạt tiêu chuẩn theo yêu cầu sau đây:

+ Có kinh nghiệm chuyên môn tối thiểu 24 tháng liên tục đến thời điểm giảng dạy phù hợp với chuyên ngành giảng dạy; trình độ chuyên môn của người giảng dạy không được thấp hơn trình độ của học viên tham gia khóa đào tạo.

+ Giảng viên đào tạo thực hành lâm sàng phải có giấy phép hành nghề và phạm vi hoạt động chuyên môn phù hợp với chương trình, đối tượng đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn.

+ Giảng viên tham gia đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn phải được đào tạo về phương pháp dạy - học y học theo hướng dẫn của Bộ Y tế. Đối với giảng viên đào tạo thực hành lâm sàng phải được bồi dưỡng về phương pháp dạy - học lâm sàng theo quy định tại Thông tư số 11/2019/TT-BYT ngày 17 tháng 6 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về bồi dưỡng phương pháp dạy học lâm sàng cho người giảng dạy thực hành trong đào tạo khối ngành sức khỏe.



+ Tiêu chuẩn giảng viên người nước ngoài: Là chuyên gia (specialist) trong lĩnh vực giảng dạy; có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc ngành phù hợp với chương trình đào tạo về khám bệnh, chữa bệnh do các cơ sở đào tạo cập nhật kiến thức y khoa liên tục của Việt Nam tổ chức.

- Chứng nhận tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn: Người hành nghề sau khi hoàn thành khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn được cấp giấy chứng nhận theo Phụ lục số II ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT.

*b) Cập nhật kiến thức y khoa liên tục bằng hình thức tham gia hội nghị, hội thảo về y khoa phù hợp với phạm vi hành nghề*

Căn cứ khoản 2 Điều 4 Thông tư số 32/2023/TT-BYT quy định cập nhật kiến thức y khoa liên tục bằng hình thức tham gia hội nghị, hội thảo như sau:

- Đơn vị chủ trì: Cơ sở đào tạo nhân lực y tế; cơ sở khám bệnh, chữa bệnh; Viện nghiên cứu; Hội nghề nghiệp; Trung tâm, có phạm vi hoạt động chuyên môn được cấp có thẩm quyền phê duyệt phù hợp nội dung hội nghị, hội thảo;

- Chủ đề và nội dung: Phù hợp với phạm vi hoạt động chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh của đơn vị chủ trì tổ chức;

- Báo cáo viên: Có phạm vi hành nghề phù hợp với nội dung bài báo cáo và chủ đề của hội nghị, hội thảo;

- Hình thức tổ chức: Trực tiếp hoặc trực tuyến;

Việc tổ chức hội thảo, hội nghị về lĩnh vực chuyên môn y tế do các đơn vị, tổ chức quốc tế, Hội nghề nghiệp tổ chức trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh phải được thực hiện theo đúng quy định tại Quyết định số 06/2020/QĐ-TTg ngày 21 tháng 02 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về tổ chức và quản lý hội nghị, hội thảo quốc tế tại Việt Nam; Quyết định số 23/2013/QĐ-UBND ngày 23 tháng 7 năm 2013 của Ủy ban nhân dân Thành phố về tổ chức, quản lý hội nghị, hội thảo quốc tế trên địa bàn Thành phố và các quy định pháp luật liên quan.

Hướng dẫn của Sở Y tế tại Công văn số 8210/SYT-NVY ngày 16 tháng 11 năm 2022 và Công văn số 8402/SYT-NVY ngày 23 tháng 11 năm 2022 về việc tăng cường quản lý hội nghị, hội thảo về y tế trên địa bàn TP. Hồ Chí Minh.

Hội nghị, hội thảo có nội dung chương trình không phù hợp đến lĩnh vực chuyên môn của người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc giới thiệu sản phẩm thuốc, vắc xin, thiết bị y tế thì không được xem xét, quy đổi vào thời gian tham gia cập nhật kiến thức y khoa liên tục.

- Chứng nhận tham gia hội nghị, hội thảo: Người hành nghề tham gia hội nghị, hội thảo được đơn vị chủ trì tổ chức hội nghị, hội thảo cấp giấy chứng nhận theo Phụ lục số II ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT.

*4.2. Cập nhật kiến thức y khoa liên tục bằng hình thức tham gia biên soạn giáo trình, tài liệu giảng dạy, tài liệu chuyên môn về khám bệnh, chữa bệnh quy định tại Điều 5 Thông tư số 32/2023/TT-BYT*



Đây là hình thức mà người hành nghề tham gia các ban hoặc tổ chuyên môn biên soạn giáo trình, tài liệu giảng dạy, tài liệu chuyên môn, quy trình chuyên môn có nội dung liên quan đến khám bệnh, chữa bệnh và được Thủ trưởng đơn vị chủ trì soạn thảo ban hành.

Người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh là chủ trì hoặc tham gia các ban hoặc tổ chuyên môn biên soạn giáo trình, tài liệu giảng dạy, tài liệu chuyên môn, quy trình chuyên môn có nội dung về khám bệnh, chữa bệnh phù hợp phạm vi hành nghề chuyên môn và đã được Thủ trưởng đơn vị chủ trì soạn thảo ban hành

Cơ sở để xem xét, quy đổi thời gian cập nhật kiến thức y khoa liên tục: Quyết định của Thủ trưởng đơn vị thành lập ban hoặc tổ chuyên môn soạn thảo giáo trình, tài liệu giảng dạy, tài liệu chuyên môn; Quyết định của Thủ trưởng đơn vị thành lập Hội đồng thẩm định giáo trình, tài liệu giảng dạy, tài liệu chuyên môn; Quyết định của Thủ trưởng đơn vị phê duyệt giáo trình, tài liệu giảng dạy, tài liệu chuyên môn.

Chúng nhận tham gia biên soạn giáo trình, tài liệu giảng dạy, tài liệu chuyên môn: Người hành nghề chủ trì hoặc tham gia biên soạn giáo trình tài liệu giảng dạy, tài liệu chuyên môn, quy trình chuyên môn được Thủ trưởng đơn vị chủ trì soạn thảo tính giờ tín chỉ và cấp giấy chứng nhận theo Phụ lục số II ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT.

*4.3. Cập nhật kiến thức y khoa liên tục bằng hình thức thực hiện các nghiên cứu khoa học, giảng dạy về y khoa thuộc phạm vi hành nghề quy định tại Điều 6 Thông tư số 32/2023/TT-BYT*

+ Người hành nghề chủ trì hoặc tham gia nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở, cấp bộ, cấp tỉnh và cấp Nhà nước hoặc sáng kiến cải tiến kỹ thuật, viết bài báo khoa học trong và ngoài nước có nội dung khám bệnh, chữa bệnh, phù hợp với phạm vi hành nghề.

*Lưu ý: Nhiệm vụ khoa học và công nghệ đã có quyết định nghiệm thu, sáng kiến cải tiến kỹ thuật đã được công nhận, bài báo khoa học đã được công bố trên các tạp chí khoa học, bản tin, đặc san ở trong và ngoài nước.*

Chúng nhận thực hiện các nghiên cứu khoa học: Người hành nghề hoàn thành nhiệm vụ khoa học và công nghệ các cấp, sáng kiến cải tiến kỹ thuật, viết bài báo khoa học được Thủ trưởng đơn vị chủ trì nhiệm vụ khoa học và công nghệ các cấp, sáng kiến cải tiến kỹ thuật tính giờ tín chỉ và được cấp giấy chứng nhận theo Phụ lục số II ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT.

+ Người hành nghề được phân công hoặc mời tham gia giảng dạy các khóa đào tạo cấp văn bằng, hướng dẫn thực hành lâm sàng cho sinh viên, học viên khối ngành sức khỏe hoặc các khóa đào tạo để cấp chứng chỉ, giấy chứng nhận trong lĩnh vực sức khỏe có nội dung đào tạo phù hợp với phạm vi hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.



*Lưu ý: Cơ sở để xem xét, quy đổi thời gian cập nhật kiến thức y khoa liên tục bằng hình thức tham gia giảng dạy các khóa đào tạo: Giấy xác nhận giờ giảng hoặc hợp đồng giảng dạy của cơ sở giáo dục trong lĩnh vực sức khỏe hoặc lịch phân công giảng dạy của cơ sở đào tạo cập nhật kiến thức y khoa liên tục có nội dung đào tạo phù hợp với phạm vi hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (được tính theo giờ giảng thực tế).*

Chứng nhận tham gia giảng dạy về y khoa: Người hành nghề tham gia giảng dạy về y khoa thuộc phạm vi hành nghề được Thủ trưởng đơn vị tổ chức giảng dạy tính giờ tín chỉ dựa trên minh chứng người hành nghề đã tham gia giảng dạy và cấp giấy chứng nhận theo Phụ lục số II ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT.

**4.4. Cập nhật kiến thức y khoa liên tục bằng hình thức tự cập nhật kiến thức y khoa và các hình thức khác quy định Điều 7 Thông tư 32/2023/TT-BYT**

+ Tham gia hướng dẫn luận văn, luận án có nội dung phù hợp với phạm vi hành nghề (điều kiện: luận văn, luận án do người hành nghề hướng dẫn đã được Hội đồng đánh giá luận văn, luận án cấp trường thông qua);

+ Tham gia các hội đồng đánh giá luận văn, luận án; hội đồng nghiệm thu các nhiệm vụ khoa học và công nghệ các cấp; hội đồng chuyên môn thẩm định chương trình và tài liệu đào tạo có nội dung về khám bệnh chữa bệnh phù hợp với phạm vi hành nghề, hội đồng giám định, hội đồng sai sót chuyên môn;

+ Tham gia các hoạt động sinh hoạt chuyên môn về lĩnh vực khám bệnh, chữa bệnh phù hợp với phạm vi hành nghề bao gồm: hội chẩn ca bệnh trực tiếp hoặc gián tiếp; phân tích ca bệnh; sinh hoạt chuyên môn về lĩnh vực khám bệnh, chữa bệnh phù hợp với phạm vi hành nghề của người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (điều kiện: Kế hoạch tổ chức sinh hoạt chuyên môn phải được Thủ trưởng của đơn vị thông qua và công khai trên Trang thông tin điện tử của đơn vị trước khi triển khai; người tham gia sinh hoạt chuyên môn phải được lượng giá kiến thức trước và sau khi kết thúc buổi sinh hoạt);

+ Tham gia các khóa đào tạo cấp văn bằng trong và ngoài nước (không bao gồm thời gian gia hạn học tập) phù hợp với phạm vi hành nghề khám bệnh, chữa bệnh;

+ Tham gia các khóa đào tạo để cấp chứng chỉ: chuyên khoa cơ bản, chuyên khoa sâu, kỹ thuật chuyên môn, chuyển giao kỹ thuật phù hợp phạm vi hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.

+ Chứng nhận tham gia các hình thức tự cập nhật kiến thức y khoa: Người hành nghề tham gia một trong các hình thức nêu trên được cấp giấy chứng nhận theo Phụ lục số II ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT.

**5. Quy đổi sang giờ tín chỉ và giấy chứng nhận tham gia cập nhật kiến thức y khoa liên tục**

Căn cứ Điều 8 Thông tư số 32/2023/TT-BYT hướng dẫn Luật Khám bệnh, chữa bệnh do Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành:



- Việc quy đổi sang giờ tín chỉ của các hình thức cập nhật kiến thức y khoa liên tục được thực hiện theo quy định tại Phụ lục số I ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT.

- Đối với việc cập nhật kiến thức y khoa liên tục của người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh do cơ sở nước ngoài tổ chức: Việc xác nhận thời gian tham gia cập nhật kiến thức y khoa liên tục do Thủ trưởng của đơn vị quản lý trực tiếp người hành nghề tính giờ tín chỉ và cấp giấy chứng nhận theo Phụ lục số II ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT.

Giấy chứng nhận tham gia cập nhật kiến thức y khoa liên tục chỉ cấp 01 lần cho người hành nghề, trường hợp người hành nghề bị thất lạc hoặc hư hỏng giấy chứng nhận thì cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục căn cứ vào Đơn đề nghị và đối chiếu hồ sơ lưu trữ, cấp giấy xác nhận cho người hành nghề.

- Các trường hợp bị thu hồi giấy chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục: Giấy chứng nhận được cấp không hợp pháp; việc cấp giấy chứng nhận vi phạm các quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT và hướng dẫn này;

Người hành nghề và cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục có hành vi gian lận trong việc in, cấp, quản lý và sử dụng giấy chứng nhận thì phải chịu một trong các hình thức kỷ luật theo quy định hiện hành. Những hành vi vi phạm các quy định về việc in, cấp, quản lý và sử dụng giấy chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục nếu có dấu hiệu của tội phạm thì bị truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật.

## **6. Quy trình xây dựng chương trình và tài liệu cập nhật kiến thức y khoa liên tục**

Bước 1. Xác định nhu cầu, nội dung đào tạo: Cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục tiến hành khảo sát, xác định nhu cầu của người học và nội dung để xây dựng chương trình, tài liệu;

Bước 2. Thành lập Ban soạn thảo chương trình và tài liệu cập nhật kiến thức y khoa liên tục: Thủ trưởng cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục quyết định thành lập Ban hoặc Tổ soạn thảo chương trình và tài liệu cập nhật kiến thức y khoa liên tục. Số lượng và tiêu chuẩn thành viên Ban hoặc Tổ soạn thảo do Thủ trưởng cơ sở quyết định nhưng phải bảo đảm tiêu chuẩn thành viên tham gia Ban hoặc Tổ soạn thảo có trình độ không được thấp hơn trình độ của chương trình đào tạo xây dựng;

Bước 3. Tổ chức xây dựng chương trình và tài liệu cập nhật kiến thức y khoa liên tục: Ban soạn thảo chương trình và tài liệu cập nhật kiến thức y khoa liên tục xây dựng chương trình và tài liệu cập nhật kiến thức y khoa liên tục;

Bước 4. Thẩm định chương trình và tài liệu cập nhật kiến thức y khoa liên tục: Thủ trưởng cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục thành lập Hội đồng thẩm định chương trình và tài liệu cập nhật kiến thức y khoa liên tục.

Hội đồng thẩm định có tối thiểu 05 thành viên gồm Chủ tịch, 02 ủy viên phản biện, ủy viên thư ký và các ủy viên.



Thành viên hội đồng thẩm định không được là thành viên Ban hoặc Tổ soạn thảo chương trình, tài liệu cập nhật kiến thức y khoa liên tục và có trình độ không được thấp hơn trình độ của chương trình đào tạo xây dựng;

*Lưu ý: Để đảm bảo cho khách quan khi thẩm định chương trình và tài liệu cập nhật kiến thức y khoa liên tục: thành viên phản biện phải là người công tác ngoài cơ sở có nội dung chương trình được cấp thẩm quyền cho phép triển khai phù hợp với chương trình đào tạo xây dựng hoặc công tác tại khoa, bộ môn thuộc cơ sở giáo dục trong lĩnh vực sức khỏe có lĩnh vực đào tạo phù hợp với nội dung chương trình đào tạo đang xây dựng.*

Bước 5. Ban hành chương trình và tài liệu cập nhật kiến thức y khoa liên tục: Thủ trưởng cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục ký quyết định ban hành chương trình và tài liệu cập nhật kiến thức y khoa liên tục sau khi được Hội đồng thẩm định quy định tại bước 4 đánh giá đạt yêu cầu; công bố công khai chương trình và tài liệu cập nhật kiến thức y khoa liên tục trên Trang thông tin điện tử của cơ sở.

**7. Thông báo cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh** (áp dụng đối với cơ sở tổ chức các khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn)

- Đối với cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục bằng hình thức tổ chức các khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn: Trước khi tổ chức đào tạo, bồi dưỡng có trách nhiệm gửi thông báo theo mẫu Phụ lục số IV ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT và hướng dẫn này, các hồ sơ minh chứng năng lực của cơ sở gửi về Bộ Y tế (Cục Khoa học công nghệ và Đào tạo) và Sở Y tế đối với cơ sở thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Y tế.

- Thành phần hồ sơ thông báo cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh gồm:

TT	Thành phần Hồ sơ thông báo cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh	Số lượng	Ghi chú
1	Văn bản thông báo cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh theo mẫu Phụ lục số IV ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT.	01	Bản chính
2	Các tài liệu gửi kèm bản thông báo để minh chứng năng lực của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đáp ứng yêu cầu, bao gồm: - Chương trình, tài liệu đào tạo đã được xây dựng và thẩm định theo hướng dẫn tại Phụ lục số III ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT. - Danh sách giảng viên cơ hữu, giảng viên thỉnh giảng (nếu có) đạt tiêu chuẩn. - Danh mục các trang thiết bị tại khoa, đơn vị đáp ứng yêu cầu giảng dạy thực hành.	01	Bản chính

- Nơi tiếp nhận: Bộ phận tiếp nhận văn bản đến – Sở Y tế, số 59 đường Nguyễn Thị Minh Khai, Phường Bến Thành, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh (<http://hscv.syt.tphcm.egov.vn/web/so-y-te-quan-ly-van-ban/van-ban-den>).



## **8. Trách nhiệm của cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục**

Căn cứ Điều 9 Thông tư số 32/2023/TT-BYT hướng dẫn Luật Khám bệnh, chữa bệnh do Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành. Thủ trưởng cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục chịu trách nhiệm:

- Xây dựng và ban hành kế hoạch cập nhật kiến thức y khoa liên tục hàng năm của cơ sở theo quy định tại Phụ lục kèm theo hướng dẫn này và công khai trên Trang thông tin điện tử của đơn vị trước khi tổ chức đào tạo.

- Công khai trên Trang thông tin điện tử của đơn vị các thông tin về cập nhật kiến thức y khoa liên tục như: kế hoạch tổ chức triển khai các hình thức cập nhật kiến thức y khoa liên tục quy định tại các Điều 4, 5, 6 và Điều 7 Thông tư số 32/2023/TT-BYT và hướng dẫn này; danh sách giảng viên, trợ giảng của từng khóa cập nhật kiến thức y khoa liên tục (trường hợp triển khai bằng hình thức tổ chức các khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn); danh sách người hành nghề được cấp giấy chứng nhận theo từng hình thức.

- Tạo điều kiện để người hành nghề thuộc thẩm quyền quản lý được cập nhật kiến thức y khoa liên tục; theo dõi, quản lý; xác nhận và tính giờ tín chỉ cho người hành nghề tham gia cập nhật kiến thức y khoa liên tục do cơ sở tổ chức.

- Phân công cán bộ phụ trách và quản lý hoạt động cập nhật kiến thức y khoa liên tục của cơ sở.

- Tổ chức hoạt động cập nhật kiến thức y khoa liên tục theo quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT và hướng dẫn này, chịu trách nhiệm về chất lượng cập nhật kiến thức y khoa liên tục do cơ sở thực hiện.

- Định kỳ cuối năm, trên cơ sở tổng hợp các hình thức tham gia cập nhật kiến thức y khoa liên tục của người hành nghề thuộc thẩm quyền quản lý; Thủ trưởng cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục quyết định công nhận tổng thời gian cập nhật kiến thức y khoa liên tục cho người hành nghề thuộc thẩm quyền quản lý của đơn vị theo mẫu Phụ lục kèm theo hướng dẫn này.

- Quản lý và lưu trữ hồ sơ, chương trình và tài liệu các khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn, hồ sơ hội nghị, hội thảo cập nhật kiến thức y khoa liên tục của cơ sở; quản lý việc xác nhận cho người hành nghề đã hoàn thành cập nhật kiến thức y khoa liên tục theo đúng quy định của Thông tư số 32/2023/TT-BYT.

## **9. Trách nhiệm của người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh trong việc cập nhật kiến thức y khoa liên tục**

- Người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh có trách nhiệm tham gia các hình thức cập nhật kiến thức y khoa liên tục nhằm đáp ứng yêu cầu chuyên môn nghiệp vụ đang đảm nhiệm.

- Việc thực hiện nghĩa vụ cập nhật kiến thức y khoa liên tục là một trong những tiêu chí để thủ trưởng cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và quá trình phát triển nghề nghiệp của người hành nghề.



- Người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh không thực hiện đủ nghĩa vụ cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong 05 năm liên tiếp theo quy định tại điểm a khoản 2 Điều 32 Luật Khám bệnh, chữa bệnh sẽ không được gia hạn giấy phép hành nghề theo quy định của pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh.

### 10. Chế độ báo cáo

Định kỳ hàng năm, cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục có trách nhiệm báo cáo kết quả tổ chức triển khai cập nhật kiến thức y khoa liên tục cho người hành nghề thuộc thẩm quyền quản lý của đơn vị theo mẫu Phụ lục kèm theo hướng dẫn này và gửi về Sở Y tế **trước ngày 15 tháng 12 hàng năm**. Sở Y tế sẽ tiến hành giám sát đánh giá công tác cập nhật kiến thức y khoa liên tục tại các đơn vị theo các đợt giám sát định kỳ hoặc đột xuất.

Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu các đơn vị gặp khó khăn, vướng mắc về nội dung liên quan đến “cập nhật kiến thức y khoa liên tục”, đề nghị liên hệ Tổng đài Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh số 1900638563, nhấn số 107 để được Phòng Tổ chức cán bộ - Sở Y tế hướng dẫn. *Thư*

#### Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục KHCN và Đào tạo, Bộ Y tế;
- GĐ, các PGĐ Sở Y tế;
- Các phòng chuyên môn thuộc Sở Y tế;
- Lưu: VT, TCCB (MT/01b). TTHH

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Văn Vĩnh Châu**



## PHỤ LỤC SỐ 1

# KẾ HOẠCH CẬP NHẬT KIẾN THỨC Y KHOA LIÊN TỤC

(kèm theo Công văn số /SYT-TCCB ngày tháng 5 năm 2024 của Sở Y tế)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

.....(1), ngày tháng năm

## T KIẾN THỨC Y KHOA LIÊN

1. Kế hoạch cập nhật kiến thức y khoa liên tục theo các chương trình cập nhật kiến thức y khoa liên tục

[illegible]



**PHỤ LỤC SỐ 1**  
**KẾ HOẠCH CẬP NHẬT KIẾN THỨC Y KHOA LIÊN TỤC**  
(kèm theo Công văn số     /SYT-TCCB ngày     tháng 5 năm 2024 của Sở Y tế)

2. Kế hoạch tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm khoa học cấp chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục:

TT	Tên hội thảo, hội nghị	Thời gian tổ chức	Số tiết cập nhật kiến thức y khoa liên tục được quy đổi	Đội tượng tham dự	Đơn vị chịu trách nhiệm triển khai	Số lượng được cấp giấy chứng nhận	Ghi chú
1							
2							
...							

**Nơi nhận:**

- Sở Y tế TP.HCM (để báo cáo);
- GD và các PGD (để báo cáo);
- Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;
- Lưu: VT, TCCB/....

**THỦ TRƯỞNG CƠ SỞ**  
(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên, chức vụ)

Ghi chú:

- (1): Địa danh (tên gọi chính thức của đơn vị hành chính nơi cơ sở đào tạo đóng).
- (2): Năm tổ chức các khóa cập nhật kiến thức y khoa liên tục.
- (3): Tên các khóa học sẽ triển khai đào tạo trong năm kế hoạch.
- (4): Thời gian đào tạo theo chương trình đào tạo của khóa học đã được phê duyệt.
- (5): Kinh phí/01 khóa học là bao nhiêu.
- (6): Nguồn kinh phí từ đâu cho khóa học (học viên đóng góp, kinh phí được cấp từ địa phương, từ trung ương, kinh phí hỗ trợ từ dự án, chương trình y tế,...).
- (7): Đơn vị chịu trách nhiệm triển khai: Cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục của bệnh viện, viện nghiên cứu, trung tâm, cơ sở giáo dục có đào tạo tạo ngành sức khỏe,...đã đủ điều kiện đào tạo.
- (8): Học viên sau khi hoàn thành khóa đào tạo được cấp chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục.



**PHỤ LỤC SỐ 2**  
**BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG TÁC CẬP NHẬT KIẾN THỨC Y KHOA LIÊN TỤC**  
(kèm theo Công văn số /SYT-TCCB ngày tháng 5 năm 2024 của Sở Y tế)

CƠ QUAN CHỦ QUẢN  
**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số:...../.....  
Địa danh, ngày tháng năm

**BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG TÁC CẬP NHẬT KIẾN THỨC Y KHOA LIÊN TỤC**  
(Thời điểm báo cáo: từ tháng 01/202... đến tháng 12/202....)

Kính gửi: Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh

**I. THỐNG KÊ**

Thời gian	Bộ phận phụ trách cập nhật kiến thức y khoa liên tục		Số Giảng viên cập nhật kiến thức y khoa liên tục			Chương trình/tài liệu			Tổng số lớp/khóa đã tổ chức			Tổng số lượt người hành nghề KBCB tham gia cập nhật kiến thức y khoa liên tục	Tổng số giấy chứng nhận đã cấp
	Độc lập	Lồng ghép	Cơ hữu		Thỉnh giảng	Của đơn vị		Số lượng sử dụng của BHYT và các cơ sở khác	Đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn	Hội nghị, Hội thảo	Các hình thức khác		
			Được tập huấn PP giảng dạy	Chưa được tập huấn PP giảng dạy		Số lượng đã thẩm định	Số lượng chưa thẩm định						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)

Ghi chú: cột số 2 và 3 đánh dấu x tương ứng. Các cột khác điền số.

**PHỤ LỤC SỐ 2**  
**BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG TÁC CẬP NHẬT KIẾN THỨC Y KHOA LIÊN TỤC**  
(kèm theo Công văn số      /SYT-TCCB ngày      tháng 5 năm 2024 của Sở Y tế)

**II. BÁO CÁO SỐ LƯỢNG NGƯỜI HÀNH NGHỀ THUỘC THẨM QUYỀN QUẢN LÝ THAM GIA CÁC HÌNH THỨC CẬP NHẬT KIẾN THỨC Y KHOA LIÊN TỤC**

Chỉ số	Đơn vị tính	Số lượng
1. Tổng số người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tại đơn vị (bao gồm bác sĩ, điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y, dinh dưỡng lâm sàng, cấp cứu viên ngoại viện, tâm lý lâm sàng, y sĩ)	Người	
2. Số lượng người hành nghề được cấp Giấy phép hành nghề	Người	
3. Số lượng người hành nghề có Giấy phép hành nghề được tham gia các hình thức cập nhật kiến thức y khoa liên tục và cấp giấy chứng nhận	Người	
4. Tỷ lệ người hành nghề có Giấy phép hành nghề được tham gia các hình thức cập nhật kiến thức y khoa liên tục và cấp giấy chứng nhận ( $4 = (3)/(2) * 100$ )	%	
5. Tổng số người hành nghề chưa được cấp giấy phép hành nghề	Người	
6. Số lượng người hành nghề chưa được cấp Giấy phép hành nghề tham gia cập nhật kiến thức y khoa liên tục và cấp giấy chứng nhận	Người	
7. Tỷ lệ người hành nghề tham gia cập nhật kiến thức y khoa liên tục $(7 = (3) + (6) / (1) * 100)$	%	



**PHỤ LỤC SỐ 2**  
**BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG TÁC CẬP NHẬT KIẾN THỨC Y KHOA LIÊN TỤC**  
(kèm theo Công văn số /SYT-TCCB ngày tháng 5 năm 2024 của Sở Y tế)

**III. TÓM TẮT MỘT SỐ NỘI DUNG CHÍNH**

- Danh sách chương trình và tài liệu đã được phê duyệt
- Những thuận lợi, khó khăn và đề xuất giải pháp nhằm đảm bảo chất lượng công tác cập nhật kiến thức y khoa liên tục.
- Những thuận lợi, khó khăn và đề xuất giải pháp để quản lý công tác cập nhật kiến thức y khoa liên tục tại đơn vị.
- Những ý kiến khác

**NGƯỜI TỔNG HỢP**

(Ký tên, ghi rõ họ tên và số điện thoại liên hệ)

**THỦ TRƯỞNG CƠ SỞ**

(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên, chức vụ)

TÊN CQ, TC CHỦ QUẢN<sup>1</sup>  
TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC<sup>2</sup>

Số: ...../.....<sup>3</sup>.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

.....<sup>4</sup>....., ngày .... tháng .... năm ...

## THÔNG BÁO

Cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh

Kính gửi: Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh

### I. THÔNG TIN ĐƠN VỊ

1. Tên cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục: .....
2. Địa chỉ: .....
3. Điện thoại: .....
4. Người đứng đầu: .....
5. Ngày cập nhật: .....

### II. NĂNG LỰC TỔ CHỨC CÁC KHÓA ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG NGẮN HẠN

1. Chương trình: .....
2. Tài liệu: .....
3. Giảng viên: .....
4. Năng lực chuyên môn: .....
5. Tổ chức quản lý: .....

Cơ sở cam kết và chịu trách nhiệm trước pháp luật về các nội dung đã thông báo.

Tài liệu gửi kèm theo thông báo.

**THỦ TRƯỞNG CƠ SỞ**  
(Ký tên, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

<sup>1</sup> Tên cơ quan, tổ chức chủ quản trực tiếp của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn (nếu có).

<sup>2</sup> Tên cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn.

<sup>3</sup> Chữ viết tắt tên cơ quan, tổ chức ban hành văn bản thông báo.

<sup>4</sup> Địa danh.



TÊN CQ, TC CHỦ QUẢN<sup>1</sup>  
TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC<sup>2</sup>

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH GIẢNG VIÊN CƠ HỮU HOẶC THỈNH GIẢNG ĐÁP ỨNG TIÊU CHUẨN

Cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục: .....

(kèm theo Thông báo số /TB-..... ngày /tháng năm 202.... của.....)

TT	Họ và tên	Học hàm học vị, Chuyên khoa, nội trú....	Ngành, chuyên ngành đã được đào tạo	Giấy phép hành nghề	Phạm vi hành nghề	Số năm kinh nghiệm KCB	Chứng chỉ sư phạm hoặc chứng chỉ BDPPDHLs	Nội dung đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1								
2								

1: Số thứ tự.

2: Họ và tên: dựa vào chương trình đào tạo, cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục lựa chọn và bố trí đủ giảng viên đáp ứng yêu cầu của chương trình đào tạo.

3: Học hàm, học vị, chuyên khoa, nội trú: Thông tin về bằng cấp chuyên môn, học hàm, học vị của giảng viên cơ hữu hoặc thỉnh giảng: GS, PGS, TS, CKI, CKII, BS Nội trú, Bác sĩ.

4: Ngành, chuyên ngành của người giảng dạy đã được đào tạo để minh chứng về chuyên môn của người giảng dạy.

5: Giấy phép hành nghề: số giấy phép hành nghề của người giảng dạy đã được cấp.

6: Phạm vi hành nghề: Phạm vi người giảng dạy thực hành hành nghề được ghi trong giấy phép hành nghề và phạm vi hành nghề phù hợp với chương trình, đối tượng đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn.

7: Số năm kinh nghiệm khám bệnh, chữa bệnh: Số năm người giảng dạy có kinh nghiệm khám bệnh, chữa bệnh ở phạm vi hành nghề đã được cấp GPHN; hoàn thành khóa đào tạo “Sư phạm y học cơ bản” hoặc “Chứng chỉ bồi dưỡng phương pháp dạy học lâm sàng” quy định tại Thông tư 11/2019/TT-BYT ngày 17/6/2019 của Bộ Y tế.

8: Chứng chỉ sư phạm y học hoặc chứng chỉ bồi dưỡng phương pháp dạy học lâm sàng.

9: Nội dung đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn: phù hợp với nội dung của từng bài giảng.



TÊN CQ, TC CHỦ QUẢN<sup>1</sup>  
TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC<sup>2</sup>

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**DANH MỤC CÁC TRANG THIẾT BỊ**  
**TẠI KHOA/ĐƠN VỊ ĐÁP ỨNG YÊU CẦU ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG NGẮN HẠN**  
**(Mỗi bảng tại Phụ lục này được trình bày theo từng khoa, đơn vị nơi tổ chức hướng dẫn thực hành)**  
**Cơ sở cập nhật kiến thức y khoa liên tục: .....**  
*(kèm theo Thông báo số /TB-.... ngày tháng năm 202.... của.....)*

STT	Tên trang thiết bị	Số lượng	Ghi chú
1			
2			

- 1: Số thứ tự.  
2: Tên trang thiết bị: Ghi rõ tên trang thiết bị để minh chứng phù hợp để hướng dẫn thực hành.  
3: Số lượng: số lượng mà khoa/ đơn vị dành cho hướng dẫn thực hành.  
4. Ghi chú: các ghi chú khác để minh chứng cho khả năng thực hiện.

CƠ QUAN CHỦ QUẢN <sup>(1)</sup>  
TÊN ĐƠN VỊ <sup>(2)</sup>

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số:...../QĐ-...<sup>(3)</sup>.....

Địa danh, ngày tháng năm 202....

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc công nhận nhân viên y tế tại Bệnh viện.....  
tham gia cập nhật kiến thức y khoa liên tục năm 202...

**GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN** .....<sup>(2)</sup>.....

*Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09 tháng 01 năm 2023 và Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;*

*Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;*

*Căn cứ Quyết định số...../QĐ-...<sup>3</sup>.....ngày.....tháng.....năm 202.....của Giám đốc....<sup>1</sup>..... ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện.....<sup>2</sup>..... trực thuộc.....<sup>1</sup>.....;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng.....*

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Công nhận ...<sup>4</sup>...nhân viên y tế theo danh sách đính kèm công tác tại Bệnh viện..... tham gia cập nhật kiến thức y tế liên tục năm 202...

**Điều 2.** Mỗi nhân viên y tế được cấp 01 (một) Giấy chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục theo quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT.

**Điều 3.** Trưởng phòng Hành chính quản trị, Trưởng phòng.....và.....<sup>4</sup>... nhân viên y tế có tên nêu tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

### Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- GD, PGD...;
- Lưu: VT,....

### Thủ trưởng đơn vị

(Ký tên, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

<sup>1</sup> Tên cơ quan, tổ chức chủ quản trực tiếp của cơ quan, tổ chức ban hành văn bản (nếu có).

<sup>2</sup> Tên cơ quan, tổ chức ban hành văn bản.

<sup>3</sup> Chữ viết tắt tên cơ quan, tổ chức ban hành văn bản.

<sup>4</sup> Số lượng người hành nghề KBCB thuộc thẩm quyền quản lý của cơ quan, đơn vị.



CƠ QUAN CHỦ QUẢN <sup>(1)</sup>  
TÊN ĐƠN VỊ <sup>(2)</sup>

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**DANH SÁCH NHÂN VIÊN Y TẾ  
CÔNG TÁC TẠI BỆNH VIỆN..... THAM GIA CÁC HÌNH THỨC  
CẬP NHẬT KIẾN THỨC Y KHOA LIÊN TỤC NĂM 202.....**

*(kèm theo Quyết định số /QĐ-..... ngày tháng năm 202....  
của Giám đốc Bệnh viện.....)*

STT	Họ và tên	Khoa, Phòng đang công tác	Hình thức tham gia cập nhật kiến thức y khoa liên tục	Tổng số giờ tín chỉ sau khi quy đổi
1				
2				
3				
...				